



Algemene voorwaarden ManonGroote 2022 -01

ManonGroote – Coevorden – KvK 83863907 – BTW nr. NL003884659B46 – januari 2023

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Manon Groote: opdrachtnemer en gebruiker van deze algemene voorwaarden, waaronder begrepen alle bij haar in dienst zijnde werknemers;
- b. Offerte: alle schriftelijke aanbiedingen en prijsopgaven van Manon Groote aan (rechts)personen, waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan;
- c. Opdracht: de overeenkomst van opdracht tussen Manon Groote en opdrachtgever;
- d. Diensten: alle door Manon Groote en/of door haar ingeschakelde derden ten behoeve van opdrachtgever vervaardigde producten en diensten, en alle door Manon Groote ten behoeve van opdrachtgever verrichte werkzaamheden verricht in het kader van een opdracht, een en ander in meest ruime zin;
- e. Opdrachtgever: de (rechts)persoon waarmee Manon Groote een overeenkomst is aangegaan of waaraan Manon Groote een aanbod deed;
- f. Schriftelijk: naast de papieren communicatie wordt tevens bedoeld elektronische communicatie zoals (niet limitatief) e-mailberichten, whatsappberichten, sms-berichten, op voorwaarde dat de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat.

2. Algemeen 1.

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Manon Groote met haar opdrachtgevers gesloten overeenkomsten.
2. Opdrachtgever draagt er zorg voor deze algemene voorwaarden tevens van toepassing zijn op overeenkomsten tussen opdrachtgever en derden, indien Manon Groote voor of namens opdrachtgever werkzaamheden verricht in het kader van die overeenkomst.
3. De toepasselijkheid van algemene (inkoop)voorwaarden van opdrachtgever of derden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Afwijkingen van of aanvullingen op deze algemene voorwaarden waarop zij van toepassing zijn kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen in een door beide partijen ondertekend stuk.
5. Voor iedere mededeling die door Manon Groote is verzonden geldt dat deze vermoed wordt te zijn ontvangen door opdrachtgever. Opdrachtgever draagt de bewijslast van ontvangst van iedere door Manon Groote verzonden mededeling tenzij anders is overeengekomen.
6. Indien een van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig blijkt of vernietigd wordt, blijft de toepasselijkheid van de overige bepalingen in stand. In de plaats van de nietige of vernietigde bepaling treedt een bepaling die zoveel mogelijk dezelfde strekking heeft, althans zo goed mogelijk aansluit bij de bedoeling van partijen.
7. Deze algemene voorwaarden kunnen zonder voorafgaande mededeling aan opdrachtgever worden gewijzigd.

3. Offertes

1. Offertes van Manon Groote zijn 30 dagen geldig, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
2. Indien opdrachtgever de offerte na 30 dagen accepteert brengt dit geen overeenkomst tot stand, tenzij Manon Groote uitdrukkelijk instemt met de te late aanvaarding.
3. Prijzen voor diensten weergegeven op de website van Manon Groote zijn een indicatie en geen offerte. Ook mondelinge mededelingen door Manon Groote omtrent prijzen gelden niet als offerte. Pas nadat opdrachtgever met Manon Groote heeft afgestemd welke diensten hij door Manon Groote wil laten uitvoeren zal Manon Groote een offerte sturen met een gericht aanbod.
4. Prijzen op de website en in de offerte zijn inclusief 21% btw, tenzij anders aangegeven.
5. Manon Groote kan niet aan het aanbod in de offerte worden gehouden indien opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
6. Indien Manon Groote na ontvangst van de ondertekende offerte een bevestiging daarvan naar opdrachtgever stuurt, is die bevestiging beslissend voor de inhoud en uitleg van de overeenkomst.
7. Indien opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de offerte van Manon Groote, dan maken zij geen deel uit van de overeenkomst, tenzij Manon Groote deze schriftelijk heeft bevestigd.
8. Een opdracht door opdrachtgever waaraan geen schriftelijke offerte door Manon Groote is voorafgegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door Manon Groote.



9. Bedragen en bedingen in de offerte en overeenkomst gelden niet automatisch voor toekomstige offertes en/of opdrachten.

4. Uitvoering van de opdracht

1. Manon Groote zal zich naar beste inzicht en vermogen inspannen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, ter vervulling van de aan haar verstrekte opdracht. Manon Groote neemt geen resultaatsverbintenissen op zich, tenzij uit de overeenkomst anders blijkt.
2. Manon Groote maakt voor de uitvoering van de opdracht een planning en/of tijdpad.
3. Indien de klant ervoor gezorgd heeft dat Manon Groote niet tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst, komen daaruit uitvloeiende extra kosten en/of extra uren voor rekening van de klant.
4. Opdrachtgever erkent dat eventuele tijdsplanningen kunnen worden beïnvloed door diverse interne en externe factoren, waaronder mede doch niet uitsluitend begrepen het niet tijdig of juist ter beschikking stellen van het hiervoor in lid 3 vermelde, en/of door voortschrijdend inzicht. Opgegeven termijnen in de planning en/of het tijdpad gelden nooit als fataal. Bij overschrijding van een termijn dient opdrachtgever Manon Groote hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. Manon Groote dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de opdracht.
5. Partijen zullen over en weer geheimhouding betrachten met betrekking tot bedrijfsgegevens en andere informatie waarvan partijen weten of behoren te weten dat deze bedrijfsgevoelig of concurrentiegevoelig zijn of anderszins geheimgehouden dienen te worden

5. Tarieven, kosten & betaling

1. Voor zover niet schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, zijn alle door Manon Groote opgegeven honoraria en kosten inclusief 21% BTW, exclusief reis- en verblijfkosten en exclusief overige kosten die gemaakt worden in de uitoefening van de opdracht.
2. Indien de aan de uitvoering van een overeenkomst Manon Groote verbonden kosten toenemen als gevolg van buiten haar invloedssfeer liggende omstandigheden, is Manon Groote te allen tijde gerechtigd deze kosten aan de opdrachtgever door te berekenen.
3. Indien voor de uitvoering van de opdracht kosten gemaakt dienen te worden die niet vooraf zijn overeengekomen, zal Manon Groote deze kosten eerst melden aan opdrachtgever. Kosten zullen niet eerder gemaakt worden dan opdrachtgever in de gelegenheid is gesteld te reageren op de kostenpost.
4. Indien de inhoud van de opdracht wordt gewijzigd, is Manon Groote gerechtigd de prijs hierop aan te passen en te verhogen.
5. Betaling dient, zonder recht op korting, schuldvergelijking of opschorting, te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan de opdrachtgever van rechtswege in verzuim raakt en hij aan Manon Groote de wettelijke handelsrente en (buiten)gerechtelijke incassokosten verschuldigd wordt.
6. Manon Groote verzendt de laatste factuur na oplevering. Van oplevering is sprake wanneer Manon Groote opdrachtgever informeert dat de diensten zijn afgerond. Indien opdrachtgever van mening is dat de dienst niet is afgerond, schort dit zijn betalingsverplichting niet op.
7. Manon Groote kan voor een bepaalde dienst worden ingehuurd waarbij het tarief voor deze dienst geldt of voor een bepaalde hoeveelheid uren. Bij het per uur boeken van Manon Groote geldt het uurtarief.
8. Reiskosten voor werkzaamheden in het buitenland zijn tevens volledig voor de rekening van de opdrachtgever inclusief eventuele kosten voor overnachtingen in een hotel, eten en drinken tenzij schriftelijk anders overeengekomen door de opdrachtgever. Hierdoor wordt een vast bedrag per dag opgenomen in de offerte, tenzij anders overeengekomen.
9. Wijze van betaling en reservering: De boeking is pas definitief indien het volledige percentage (20%) van de aanbetaling is voldaan, tenzij anders overeengekomen. Totdat de aanbetaling is ontvangen staat de boeking onder voorbehoud in de agenda en is de datum nog niet definitief gereserveerd. De aanbetaling wordt verrekend met het totaalbedrag van de opdracht.

6. Wijzigen van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of indien blijkt dat aanvullende werkzaamheden noodzakelijk zijn, zullen Manon Groote en opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan.
2. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal vooraf een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Indien de tarieven van Manon Groote inmiddels zijn verhoogd, is Manon Groote gerechtigd

de verhoogde tarieven te hanteren, tenzij uitdrukkelijk anders is afgesproken. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, waarbij de extra diensten tegen het afgesproken tarief betaald worden.

3. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan dit gevolgen hebben voor de uitvoeringstermijn. Manon Groote is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het verlengde uitvoeringstermijn.

4. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde dan wel aanvullende overeenkomst levert geen wanprestatie van Manon Groote op met betrekking tot de oorspronkelijke opdracht en is voor de opdrachtgever geen grond om deze overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.

5. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten overeenkomst tussen Manon Groote en opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde overeenkomst zijn aanvaard door beiden partijen.

7. Intellectuele eigendom en licentie

1. Manon Groote behoudt alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, modellenrecht, etc.) op alle ontwerpen, afbeeldingen, offertes, etc., tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

2. De werken mogen slechts onder duidelijk waarneembare naamsvermelding van Manon Groote openbaar mogen worden gemaakt.

3. De klant is nadrukkelijk niet gerechtigd de foto's voor zakelijke of commerciële doeleinden, althans voor anderen doeleinden buiten de huiselijke kring, te gebruiken of te verhandelen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Manon Groote.

4. Manon Groote houdt zich het recht voor de Werken te gebruiken voor zakelijke en/of commerciële doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website, blog, social media, portfolio, advertenties, drukwerk, en overig materiaal. Wil de klant een specifieke look niet terugzien, kan dit in overleg met Manon Groote.

8. Annulering

1. Opdrachten waar een uitvoeringsdatum voor is afgesproken kunnen kosteloos met behoud van de aanbataling worden geannuleerd tot 2 weken voor de afgesproken startdatum. Opdrachtgever heeft tot 3 dagen voor de afgesproken datum het recht de overeenkomst te annuleren mits hij 30% van de gederfde omzet aan Manon Groote vergoedt. Opdrachtgever heeft tot aan het afgesproken tijdstip het recht de overeenkomst te annuleren mits hij 60% van de gederfde omzet aan Manon Groote vergoedt.

2. Opdrachten waar een uitvoeringsdatum voor is afgesproken kunnen in overleg met Manon Groote uitgesteld worden tot een latere datum. Uitstellen van de uitvoeringsdatum geeft geen recht op kosteloos annuleren. Indien opdrachtgever na het uitstellen van de uitvoeringsdatum alsnog annuleert, is opdrachtgever gehouden de gederfde omzet te vergoeden met de eerst afgesproken uitvoeringsdatum als referentie.

3. Er is geen restitutie mogelijk. Als de opdrachtgever de afspraak annuleert, ongeacht wanneer, dan is de opdrachtgever de aanbataling kwijt. De aanbataling is voor het werk en de tijd die Manon Groote in de geannuleerde afspraak heeft gestoken. Tevens is het voor het vasthouden van de geboekte datum en tijd.

9. Overmacht

1. Onder overmacht wordt mede verstaan elke omstandigheid waarop Manon Groote geen directe invloed heeft, waaronder mede maar niet uitsluitend begrepen ziekte, noodweer, stakingen, wanprestatie door leveranciers en andere derden en hierna in dit artikel omschreven omstandigheden.

2. Indien na de totstandkoming van een overeenkomst tussen Manon Groote en de opdrachtgever omstandigheden ontstaan of bekend worden die Manon Groote bij het aangaan van die overeenkomst niet kende, noch behoorde te kennen, als gevolg waarvan Manon Groote haar verplichtingen jegens de opdrachtgever niet of niet tijdig kan nakomen, treedt Manon Groote niet in verzuim en is zij gerechtigd haar verplichtingen op te schorten.

3. Onder de hiervoor bedoelde omstandigheden worden mede verstaan elke van de wil van Manon Groote onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en die niet aan Manon Groote is toe te rekenen. Hieronder zijn uitdrukkelijk begrepen, arbeidsongeschiktheid of overlijden van een voor de uitvoering van de opdracht door Manon Groote ingezet persoon, alsmede oorlog(sgevaar), oproer, werkstakingen, (natuur)rampen, pandemie n, ongevallen, overheidsmaatregelen, vertragingen in / uitblijven van leveringen van leveranciers, transportmoeilijkheden, brand en storingen in het bedrijf van Manon Groote of haar leveranciers, intrekking van vergunningen van Manon Groote en/of haar leveranciers.

4. Indien als gevolg van voornoemde omstandigheden nakoming door Manon Groote blijvend onmogelijk is, heeft zij het recht te vorderen dat de overeenkomst zodanig wordt gewijzigd dat de uitvoering daarvan door haar mogelijk blijft, tenzij zulks in de gegeven omstandigheden in redelijkheid niet van de opdrachtgever



gevergd kan worden en ontbinding gerechtvaardigd is. In laatstbedoeld geval wordt de betreffende overeenkomst ontbonden zonder dat de opdrachtgever enig recht op schadevergoeding kan doen gelden.

5. Zolang sprake is van overmacht worden de verplichtingen van Manon Groote opgeschort. Duurt de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Manon Groote niet mogelijk is langer dan drie maanden dan zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

6. Voor zover Manon Groote bij het intreden van de overmacht aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het verrichte casu quo het te verrichten gedeelte afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

10. Aansprakelijkheid

1. Manon Groote is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade aan de zijde van opdrachtgever of derden, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld.

2. Manon Groote is niet aansprakelijk voor enige schade of gederfde inkomsten, als gevolg van enig handelen door opdrachtgever, waaronder maar niet uitsluitend door of vanwege door opdrachtgever aangeleverde informatie, bestanden, toegang tot software of werken van derden.

3. Opdrachtgever vrijwaart Manon Groote voor alle aanspraken van derden met betrekking tot de door Manon Groote geleverde diensten of producten en andere handelingen als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst. Mede, maar niet uitsluitend, hieronder begrepen zijn aanspraken met betrekking tot onrechtmatige content op de website van opdrachtgever en ander onrechtmatig handelen in meest ruime zin van opdrachtgever en/of derden.

4. Indien de aansprakelijkheid van Manon Groote vast komt te staan zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door opdrachtgever is geleden vanwege aantoonbaar tekortschieten van Manon Groote met betrekking tot haar diensten.

5. Onverminderd de overigens in deze algemene voorwaarden opgenomen exoneraties is de aansprakelijkheid van Manon Groote jegens opdrachtgever voor toerekenbaar tekortschieten of onrechtmatig handelen beperkt tot het door de verzekeraar van Manon Groote uitgekeerde bedrag in dat concrete geval. Manon Groote is conform de in de branche gebruikelijke bedragen en condities voor aansprakelijkheid verzekerd

6. Indien de aansprakelijkheidsverzekering van Manon Groote in enig concreet geval om enigerlei reden geen aanspraak op dekking geeft, dan wel de betreffende schade niet door verzekering is gedekt, is de aansprakelijkheid van Manon Groote beperkt tot ten hoogste het door Manon Groote in het kader van de betreffende overeenkomst in de daaraan voorafgaande drie (3) kalendermaanden aan de opdrachtgever in rekening gebrachte bedrag.

7. Manon Groote is niet aansprakelijk voor allergische reacties of ontstekingen die ontstaan door gebruik van penselen en/of make-up producten. Manon Groote werkt volgens de in de branche geldende hygiëne richtlijnen en hecht hier veel belang aan.

8. Alle opdrachten van opdrachtgever aan Manon Groote worden verstrekt onder eigen verantwoordelijkheid en voor eigen risico van opdrachtgever.



Manon Grootte
MAKE-UP & HAIR ARTIST